

ActivityInfo

Démo et questions
14 juin 2022

Résumé

1. Cas d'utilisation et avantages d'ActivityInfo
2. Démo
3. Intégration et accompagnement
4. Tarification, approvisionnement, abonnements
5. Questions?



Introduction

Qu'est-ce qu'ActivityInfo ?

Une solution complète pour la gestion des données

Collecte

Mobile, Web, en ligne et hors ligne

The screenshot shows a data collection form with the following fields:

- Date of reporting:** A date picker with the placeholder text "Select a date (YYYY-MM-DD)".
- Province:** A dropdown menu with the placeholder text "Select Name".
- Theme of assistance:** A dropdown menu.
- # households participating:** A text input field with the placeholder text "Enter a number".

Gestion

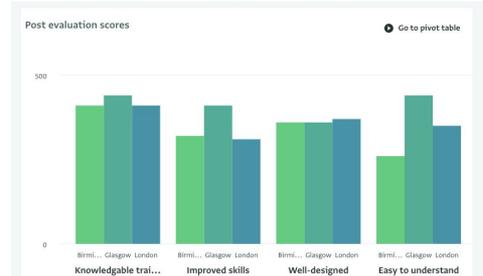
Organisez vos informations selon vos besoins

The screenshot shows a hierarchical tree structure for organizing data. The root is "REFERENCE". Below it, there are several levels of folders and forms:

- REFERENCE**
 - Select a form to reference
 - FOLDER: Czech Republic
 - FOLDER: Aire de Sante (2015)
 - FORM: Aire de Santé
 - FOLDER: Côte D'Ivoire
 - FORM: Aire de Santé
 - FOLDER: Democratic People's Republic of Korea
 - FORM: District
 - FOLDER: Democratic Republic of Congo
 - FORM: Groupement
 - FOLDER: Denmark
 - FORM: Province
 - FOLDER: Djibouti
 - FORM: Province (2015)
 - FOLDER: République Centrafricaine
 - FORM: Secteur

L'analyse

Générez des informations exploitables en temps réel



Où ActivityInfo est-il utilisé ?

- Déployé dans plus de 60 pays
- ONGs
- Gouvernements
- Nations Unies : HCR, UNICEF



People for development



UNHCR
The UN Refugee Agency



Aga Khan Agency for Habitat

DRC DANISH
REFUGEE
COUNCIL

<https://www.activityinfo.org/about/casestudies/index.html>

Fonctions clés

- Générateur de formulaires et de bases de données facile à utiliser
- Travailler sans connexion internet
- Application mobile intégrée
- Autorisations précises
- Importateur de feuilles de calcul
- API et PowerBI



Cas d'utilisation d'ActivityInfo

Base de données des bénéficiaires

La gestion de cas

Suivi cadres logiques

Reporting multi-partenaires

Système de gestion des informations sur la santé

Enquêtes auprès des ménages

Évaluation du site/ de l'installation

Qui fait quoi où (3W)



Démo

Intégration et accompagnement

Parcours d'intégration

Onboarding Phase
Typical timings

Kick-off
Semaine 0

Conception
Semaine 1-4

Lancement
Semaine 5-8

Adoption
Semaine 9-12

Key events

★ Kick-off Meeting

★ Internal Launch

★ Close-out Meeting

Customer tasks

- Définir des objectifs
- Approuver le plan d'intégration
- Identifier le contact technique

- Configurez votre première base de données
- Configurez votre premier rapport
- Définir les rôles des utilisateurs

- Migrer les données du système précédent
- Présenter la nouvelle base de données au personnel
- Organiser des sessions de déploiement pour le personnel

- Commencer à utiliser la nouvelle base de données
- Surveiller l'utilisation

Support we provide

- Élaboration d'un plan d'intégration sur mesure

- Orientation générale sur les fonctionnalités de base
- Séances de travail pour vous guider tout au long du processus de configuration
- Support technique pour les configurations complexes
- Entretiens de découverte avec les principales parties prenantes
- Accès à une vaste bibliothèque de ressources

- Support technique pour les migrations complexes
- Séances de travail pour résoudre les problèmes
- Des formations sur mesure
- Accompagnement sur la gestion des déploiements internes
- Participation aux présentations internes

- Check-in sessions to address any challenges
- Office Hours for general questions



Questions??