


Conception du système de suivi et d'évaluation : analyse des écarts

Étapes de la conception d'un système de suivi et d'évaluation	Questions clés	Réponse (oui / non)	Si non, quelles activités sont requises ?	Priorité des tâches 1 = important et urgent 2 = important mais pas urgent 3 = pas si important mais urgent 4 = pas si important et pas si urgent 0 = déjà fait
1. Définir l'objectif et la portée du système de S&E	Tout le personnel du programme est-il informé et convaincu de l'utilité du système de suivi et d'évaluation ?	....	...	...
	Savons-nous quels aspects le système de suivi et d'évaluation doit couvrir et quelles informations doivent être collectées ?	...	...	...
	Est-il clair qui utilisera les informations générées par le système de S&E ?	...	...	...
2. S'accorder sur les résultats et les objectifs - Théorie du changement (y compris les indicateurs)	Existe-t-il une théorie du changement (ToC) ou des hypothèses de cause à effet définies qui montrent à travers quelles mesures et résultats/produits les résultats et les impacts doivent être atteints ?	...	...	...
	Est-ce que tout le personnel est d'accord avec ces hypothèses de cause à effet ?	...	...	...
	La TdC (hypothèses de cause à effet) prend-elle en compte les conditions ou hypothèses nécessaires pour atteindre un résultat/impact ?	...	...	....
	Tous les résultats et cibles/résultats attendus sont-ils liés à des indicateurs appropriés ?	...	...	...
3. Planifier la collecte et l'analyse des données (y	Est-il clair qui collectera les données et avec quelles méthodes ?	...	....	....

compris le développement d'outils)	La fréquence de collecte des données est-elle claire ?	...	...	...
	Les outils de collecte de données à utiliser sont-ils disponibles ?	...	...	...
	Est-il clair qui analysera les données collectées ?	...	...	...
	Existe-t-il un plan de travail complet de suivi et d'évaluation avec un calendrier ?	...	...	...
4. Planifier l'organisation des données	Sait-on déjà comment les données seront stockées ?	...	...	... Les
	Les données sont-elles stockées en toute sécurité avec un niveau de protection adéquat ?	...	...	...
	Comment assurons-nous la qualité des données ?	...	...	... Le
	Cas échéant, avez-vous la permission du répondant d'enregistrer également des informations personnelles telles que l'adresse du répondant ?	...	...	...
5. Planifier le flux d'informations et les exigences de rapport (comment et pour qui ?)	Est-il clair qui communique les informations collectées et analysées, sous quelle forme, à qui et quand ? / Existe-t-il un plan de communication ou de diffusion ?	...	...	...
	Avez-vous identifié les meilleurs canaux de communication pour chaque public ?	...	...	...
6. Planifiez des processus et des événements de réflexion	Avez-vous décidé quelles méthodes/approches utiliser pour réfléchir aux résultats du suivi et de l'évaluation, avec quels groupes de parties prenantes ?	...	...	...
	Savez-vous à quelle fréquence vous réfléchirez aux résultats du suivi et de l'évaluation ?	...	...	...
7. Prévoir les ressources et compétences nécessaires	Existe-t-il des ressources financières suffisantes pour créer et mettre en œuvre le système de suivi et d'évaluation ?	...	...	...

Susanne Neymeyer, consultante indépendante S&E

Partenaire Éducation  ActivityInfo

	Y a-t-il suffisamment de personnel pour créer et mettre en œuvre le système de S&E ?	...	...	...
	Des mesures de soutien supplémentaires (y compris le renforcement des capacités nécessaires) sont-elles nécessaires pour établir ou mettre en œuvre le système de S&E ?	...	...	...
	Est-il clair qui sera la ou les personne(s) responsable(s) de la conception et de la supervision du système de suivi ?	...	...	...